

OGŁOSZENIE

**o zamówieniu o wartości mniejszej niż 170.000,00 PLN (netto) lub
wyłączonym spod stosowania przepisów ustawy – Prawo zamówień
publicznych**

Zamawiający:

**Generalna Dyrekcja Dróg Krajowych i Autostrad Oddział w Rzeszowie ul.
Legionów 20, 35-959 Rzeszów**

Przedmiot zamówienia:

Zaopatrzenie w środki czystości dla GDDKiA Oddział w Rzeszowie i Rejonów

Formularz ofertowy należy przesyłać na adres:

GDDKiA Oddział w Rzeszowie, sekretariat ul. Legionów 20, 35-959 Rzeszów lub
e-mail **sekretariatrzeszow@gddkia.gov.pl** do dnia **03.04.2026 r.**

Osoba prowadząca sprawę: Monika Kwolek, 17 853 40 71, wew. 217

Termin realizacji zamówienia: 12 miesięcy od daty podpisania umowy

Warunki płatności:

1. Płatność wynagrodzenia nastąpi na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w umowie w terminie **do 30 dni** od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT.
2. Wystawianie i doręczanie faktur VAT następuje z wykorzystaniem Krajowego Systemu e-Faktur (KSeF) zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług oraz przepisami wykonawczymi.
Na każdej fakturze wystawionej w KSeF, oprócz standardowych elementów faktury wymaganych przepisami prawa, należy obowiązkowo wpisać numer zawartej umowy/zamówienia lub numer Miejsca Powstawania Kosztów (MPK).
3. W przypadku gdy, zgodnie z Umową do faktury VAT wymagane jest dołączenie załączników (m.in. protokoły odbioru itp.), należy je przesłać na adres korespondencyjny wskazany w umowie lub – w przypadku dokumentów podpisanych kwalifikowanym podpisem elektronicznym w formacie pdf na adres e-mail wskazany w umowie.
Załączniki należy przesłać najpóźniej w dniu przesłania faktury do KSeF, podając numer umowy/zamówienia oraz numer faktury. Brak dokumentacji stanowiącej podstawę wystawienia faktury będzie skutkował odmową jej księgowania. W przypadku dostarczenia załączników w terminie późniejszym niż wystawienie faktury w KSeF, termin płatności będzie liczony od daty otrzymania załączników.
4. W przypadku awarii Krajowego Systemu e-Faktur (KSeF) Strony stosują procedurę awaryjną zgodną z przepisami prawa. W okresie awarii KSeF faktury wystawione w formie papierowej należy przysyłać na adres korespondencyjny GDDKiA Oddział w Rzeszowie ul. Legionów 20, 35-959 Rzeszów, a w przypadku faktur wystawionych w formacie pdf na adres mailowy efaktury_rzeszow@gddkia.gov.pl.
5. Datę doręczenia faktury VAT określają przepisy ustawy z dnia 11 marca 2004 r. podatku od towarów i usług.

Inne dane:

Zamawiający informuje, że zgodnie z art. 7 ust. 1 i 9 z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz

służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2022 r., poz. 835) **z zamówienia wyklucza się:**

- 1) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3;
- 2) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3;
- 3) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3.

W związku z powyższym w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia **Wykonawca zobowiązany jest złożyć wraz z ofertą Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu** w zakresie art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego. W załączeniu wzór oświadczenia.

W wyniku postępowania Zamawiający zamierza wyłonić jednego Wykonawcę, z którym zawrze umowę w przedmiocie realizacji zamówienia. Ofertę może złożyć osoba fizyczna, prawna lub jednostka organizacyjna nie posiadająca osobowości prawnej, o ile spełniają warunki określone w ogłoszeniu. Wykonawca wykazując spełnienie wymagań nie może posiłkować się doświadczeniem innego podmiotu.

Wykonawcy mogą zadawać pytania dotyczące treści ogłoszenia. Zamawiający odpowie na pytania zadane przez Wykonawców w formie odpowiedzi indywidualnie skierowanej do Wykonawcy, który pytania zadał, do Wykonawców, do których zostało skierowane zaproszenie do złożenia oferty cenowej oraz w formie publikacji pytania i odpowiedzi na pytanie w miejscu ogłoszenia zamówienia. Publikując pytanie Zamawiający nie ujawnia danych Wykonawców.

Zamawiający może wydłużyć termin składania ofert.

Zamawiający odpowie na pytania, chyba że pytania wpłyną do Zamawiającego w terminie krótszym niż 2 dni przed upływem terminu składania oferty. Informacja w powyższym zakresie zostanie niezwłocznie opublikowana w miejscu publikacji zamówienia.

Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie więcej niż jednej oferty lub złożenie oferty zawierającej propozycje alternatywne spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez Wykonawcę. Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli oferty o jednakowej cenie, do złożenia w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, ofert dodatkowych zawierających nową cenę. Zamawiający będzie stosował powyższą zasadę aż do uzyskania skutku w postaci

jednej oferty z najwyższą punktacją. Wykonawcy składając oferty dodatkowe nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych już ofertach.

Oferta musi być sporządzona w języku polskim. Wszelkie dokumenty i oświadczenia sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę. W przypadku braku tłumaczeń złożonych dokumentów na język polski lub w razie wątpliwości Zamawiający wezwie Wykonawcę do uzupełnienia tłumaczenia.

Oferta musi być podpisana przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za wysłanie przez Wykonawcę oferty w postaci elektronicznej niezaakceptowanej przez upoważnione osoby. Taka oferta jest wiążąca dla Zamawiającego i Wykonawcy.

Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

Złożone oferty muszą odpowiadać wymogom formalnym wskazanym w ogłoszeniu.

Kryteria wyboru oferty:

Kryterium „Cena”

Kryterium „Cena” będzie rozpatrywane na podstawie ceny brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia, podanej przez Wykonawcę w Formularzu Oferty. Zamawiający, ofercie o najniższej cenie spośród ofert ocenianych przyzna 100 punktów, a każdej następnej zostanie przyporządkowana liczba punktów proporcjonalnie mniejsza, według wzoru:

$$C = \frac{C_{\min}}{C_o} \times 100 \text{ pkt}$$

gdzie: C_{\min} – najniższa cena brutto z ocenianych ofert
 C_o – cena brutto badanej oferty

Oferowana cena winna zawierać wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia, uwzględniając wszystkie wymogi przedstawione w zapytaniu ofertowym. Cenę oferty należy przedstawić w złotych polskich (PLN) z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Wszelkie rozliczenia związane z realizacją przedmiotu zamówienia będą prowadzone w złotych polskich (PLN).

Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę. Zmiany dokonuje się przez złożenie oferty w zmienionym zakresie, która musi odpowiadać wszystkim zasadom niniejszego ogłoszenia, i dodatkowo musi być oznaczona napisem ZMIANA.

Wycofania oferty dokonuje się na wniosek wykonawcy złożony Zamawiającemu przed upływem terminu składania ofert. Wykonawca ma prawo do żądania zwrotu wycofanej oferty przed upływem terminu składania ofert.

Oferty niespełniające wymogów określonych w niniejszym ogłoszeniu, zostaną odrzucone. Oferta powinna zawierać wszystkie wymagane przez Zamawiającego oświadczenia i dokumenty, o których mowa w ogłoszeniu.

Oferta złożona po terminie zostanie pozostawiona bez dalszego rozpatrzenia i nie będzie zwrócona Wykonawcy. W takim wypadku Zamawiający informuje Wykonawcę o powyższym fakcie.

Jeżeli wykonawca, którego oferta została najwyżej oceniona, nie złożył oświadczeń lub dokumentów wymaganych w postępowaniu, zamawiający wzywa wykonawcę do ich uzupełnienia, w terminie wskazanym przez Zamawiającego, chyba że mimo ich uzupełnienia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu, albo konieczne jest unieważnienie postępowania.

Zamawiający może żądać również od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści oświadczenia lub dokumentów składanych w postępowaniu.

W toku badania i oceny ofert Zamawiający może wezwać Wykonawcę/Wykonawców, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert lub innych składanych dokumentów lub oświadczeń.

W przypadku, gdy Wykonawca w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie nie udzieli wymaganych wyjaśnień / uzupełnień jego oferta zostanie odrzucona.

Zamawiający poprawi w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek oraz inne omyłki polegające na niezgodności oferty z zapytaniem ofertowym, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona. W przypadku, gdy Wykonawca w terminie 2 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodzi się na poprawienie innej omyłki polegającej na niezgodności oferty z zapytaniem ofertowym, niepowodującej istotnych zmian w treści oferty, jego oferta zostanie odrzucona.

Niedopuszczalne jest prowadzenie między zamawiającym, a wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz z uwzględnieniem możliwości poprawy omyłek, o których mowa poniżej, dokonywanie jakiegokolwiek zmiany w jej treści.

Po dokonaniu wyboru oferty najkorzystniejszej, Wykonawcy, którzy złożyli oferty zostaną o tym fakcie powiadomieni. Informacja ta zostanie przekazana Wykonawcom pocztą elektroniczną na adres e-mail wskazany w ofercie.

Zamawiający na każdym etapie postępowania ma prawo unieważnić postępowanie.

O unieważnieniu postępowania Zamawiający zawiadomi równocześnie wszystkich Wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia – w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert, a w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert – tych, którzy złożyli oferty oraz zamieści informację na stronie internetowej w zakładce ogłoszenia w BIP: *Zamówienia wyłączone spod stosowania ustawy Prawo zamówień publicznych*

Do spraw nieuregulowanych w niniejszych warunkach udziału w postępowaniu mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.

Ochrona danych osobowych:

Informacje o ochronie danych osobowych zawarte są w załączniku nr 2 „Zasady przetwarzania danych osobowych”

Niniejsze zamówienie jest: **zamówieniem do 170 tys. zł netto**

Oferty należy przesłać na załączonym formularzu ofertowym.

Realizując obowiązek, o którym mowa w art. 24 ust. 6 ustawy z dnia 14 czerwca 2024 r. o ochronie sygnalistów (Dz. U. z 2024 r., poz. 928), informujemy, że w Generalnej Dyrekcji Dróg Krajowych i Autostrad funkcjonuje „Wewnętrzna procedura dokonywania zgłoszeń naruszeń prawa i podejmowania działań następnych” (por.: *Załącznik do Zarządzenia nr 22 Generalnego Dyrektora Dróg Krajowych i Autostrad w sprawie wprowadzenia*

Wewnętrznej procedury zgłaszania naruszeń prawa i podejmowania działań następczych w Generalnej Dyrekcji Dróg Krajowych i Autostrad z dnia 16 września 2024 r. (Dz.Urz.GDDKiA z 2024 r., poz. 22).

Celem wprowadzenia procedury jest umożliwienie dokonywania zgłoszeń osobom fizycznym, które uzyskały informacje o naruszeniu prawa w Generalnej Dyrekcji Dróg Krajowych i Autostrad w kontekście związanym z pracą. Przekazanie rzetelnego zgłoszenia pozwoli wykryć naruszenie prawa oraz podjąć właściwe działania następcze, przyczyniając się do poprawy funkcjonowania Urzędu.

Szczegółowe informacje dotyczące sposobów dokonywania zgłoszeń wewnętrznych oraz funkcjonowania procedury dostępne są na stronie internetowej Generalnej Dyrekcji Dróg Krajowych i Autostrad w zakładce „Procedura zgłoszeń wewnętrznych”.

<https://www.gov.pl/web/gddkia/procedura-zgloszen-wewnetrznych>

A K C E P T U J Ę

Dokument podpisany elektronicznie przez:

Aneta Gierlak-Czarnik
dnia 25-03-2026 r

imię i nazwisko
w Centrali kierownika komórki organizacyjnej\
w Oddziale Dyrektor lub osoba upoważniona

Załączniki:

1. Istotne postanowienia umowy
2. Zasady przetwarzania danych osobowych
3. Formularz ofertowy
4. Formularz cenowy
5. Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu względem ustawy sankcyjnej

Sprawę prowadzi:

Monika Kwolek tel.: (017) 853 40 71..74 wew. 217, email: mokwolek@gddkia.gov.pl